

Принято Советом Лицея

УТВЕРЖДАЮ

Протокол заседания №4

ВРИО Директора СПГАХЛ

10 сентября 2015 г.

им. Б.В. Иоданова при РАХ Мищенко Т.А.



10 сентября 2015 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего  
контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

**Фонд оценочных средств**

«Под фондом оценочных средств (ФОС) понимается комплект методических и контрольных материалов, предназначенных для оценивания знаний, умений, навыков и компетенций на разных стадиях обучения учащихся, а также для аттестационных испытаний выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС по завершению освоения конкретной ОПОП». (И.П. Пастухова, канд. пед. наук, доцент кафедры теории и методики профессионального образования МГПИ).

В соответствии с ФГОС фонд оценочных средств являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основных общеразвивающих программ основного общего образования и основных общеразвивающих программ среднего общего образования и направлены на обеспечение повышения качества образовательного процесса.

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей рабочей программе по предметам учебного плана создает настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу учебного предмета в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планированием. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебного предмета, овладению ЗУН.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету, осуществляется в рамках завершения изучения данного курса и позволяет

---

Принято Советом Лицея

УТВЕРЖДАЮ

Протокол заседания

ВРИО Директора СПГАХЛ

им. Б.В. Иогансона при РАХ Мищенко Т.А.

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 2015

---

**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о формировании фонда оценочных средств для проведения текущего**  
**контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся**

**Фонд оценочных средств**

«Под фондом оценочных средств (ФОС) понимается комплект методических и контрольных материалов, предназначенных для оценивания знаний, умений, навыков и компетенций на разных стадиях обучения учащихся, а также для аттестационных испытаний выпускников на соответствие (или несоответствие) уровня их подготовки требованиям соответствующего ФГОС по завершению освоения конкретной ОПОП». (И.П. Пастухова, канд. пед. наук, доцент кафедры теории и методики профессионального образования МГПИ).

В соответствии с ФГОС фонд оценочных средств являются неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися основных общеразвивающих программ основного общего образования и основных общеразвивающих программ среднего общего образования и направлены на обеспечение повышение качества образовательного процесса.

В соответствии с требованиями ФГОС для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей рабочей программе по предметам учебного плана создает настоящие фонды оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

Текущий контроль успеваемости осуществляется в ходе повседневной учебной работы по курсу учебного предмета в соответствии с рабочей программой и календарно-тематическим планированием. Данный вид контроля стимулирует у обучающихся стремление к систематической самостоятельной работе по изучению учебного предмета, овладению ЗУН.

Промежуточная аттестация обучающихся по учебному предмету, осуществляется в рамках завершения изучения данного курса и позволяет определить качество и уровень ее (его) освоения. Предметом оценки



### **3. Формирование фонда оценочных средств**

3.1 Фонды оценочных средств разрабатываются по каждому учебному предмету в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся.

3.2 Целесообразность разработки единого фонда оценочных средств по предметам определяется методическими объединениями школы, обеспечивающей преподавание данного учебного предмета, по согласованию с зам.директорами по УВР(по направлению обучения).

3.3 По необходимости возможно создавать фонд оценочных средств для периодического контроля и вводного контроля учащихся.

### **4. Структура и содержание фонда оценочных средств**

4.1. В соответствии с ФГОС фонды оценочных средств включают в себя типовые задания, тесты и другие оценочные средства, позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

4.2. Оценочные средства, сопровождающие реализацию каждого учебного предмета, должны быть разработаны для проверки качества формирования компетенций и являться действенным средством не только оценки, но и обучения.

4.3. Фонд оценочных средств по каждому учебному предмету должен соответствовать рабочей программе и включать тестовые задания и другие оценочные средства по каждому разделу изучаемого курса. Каждое оценочное средство по теме должно обеспечивать проверку усвоения конкретных элементов учебного материала.

4.4. По каждому оценочному средству в ФОС должны быть приведены критерии формирования оценок.

4.5. Структурными элементами фонда оценочных средств являются:

- а) титульный лист;
- б) паспорт фонда оценочных средств;
- в) комплект тестовых заданий, разработанный по соответствующему учебному предмету в рамках текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся;
- г) комплект других оценочных материалов (типовых задач (заданий), нестандартных задач (заданий) предназначенных для оценивания уровня сформированности компетенций на определенных этапах обучения;
- д) пакет экзаменатора: текст работы, условия, критерии оценки.

### **5. Разработка фонда оценочных средств**

5.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждому предмету учебного плана лица, преподаваемых в СПГАХЛ им. Б.В. Иогансона.

5.2. Фонд оценочных средств может разрабатываться коллективом авторов. Ответственность за разработку фондов оценочных средств несет преподаватель, который преподает данный учебный предмет, в соответствии с учебным планом. Ответственным исполнителем разработки фонда оценочных средств является председатель Методического объединения по соответствующему направлению.

5.3. При составлении, согласовании и утверждении фонда оценочных средств должно быть обеспечено его соответствие:

- ФГОС по соответствующей ступени образования и направлению обучения;

- рабочей программе учебного предмета, реализуемой по ФГОС.

5.4. Работы, связанные с разработкой фонда оценочных средств, вносятся в индивидуальные планы преподавателей.

5.5. ФОС по учебному предмету формируется на электронном носителе и хранится в учебной части лица. Печатный экземпляр фонда оценочных средств хранится в составе учебно-методических комплексов по программе учебного предмета у преподавателей, они несут ответственность за нераспространение оценочных средств среди обучающихся школы.

5.6 Контроль за разработкой фонда оценочных средств возлагается на зам. директоров(по направлению обучения) по УВР.

## **6. Процедура согласования ФОС**

Создаваемые фонды оценочных средств должны проходить экспертизу. Итоги экспертизы оформляются экспертным заключением. Экспертиза фонда оценочных средств проводится с целью установления соответствий:

- требованиям ФГОС;

- реализации основной общеразвивающей программы основного общего образования и основной общеразвивающей программы среднего общего образования;

- рабочей программе по предметам, реализуемой по ФГОС;

- целям и задачам обучения задачам обучения, сформулированным в рабочей программе по предмету.

6.1. Экспертами могут выступать преподаватели лица, имеющие высшую квалификационную категорию и стаж работы не менее 10 лет в образовательном учреждении.

6.2. После проведения экспертизы проводится коррекция комплектов учебных материалов, входящих в состав ФОС.

6.3. Решение о включении оценочных средств по учебным предметам в ФОС принимается на заседании методических объединений, согласовывается с зам. директором по УВР и утверждается директором лица.