

**Договор № \_\_\_\_\_**  
**о предоставлении услуг проживания в интернате**

Санкт-Петербург

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г.

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургский государственный академический художественный лицей им. Б.В. Иогансона при Российской академии художеств», в дальнейшем Исполнитель, в лице директора Мищенко Т.А., действующей на основании Устава, и гражданин (гражданка) \_\_\_\_\_

(Ф.И.О. законного представителя),

именуемый (ая) в дальнейшем Заказчик,

и

(Ф.И.О. проживающего)

Именуемый (ая) в дальнейшем «Обучающийся» с другой стороны, на основании Устава, Положения об интернате заключили настоящий договор о предоставлении услуг проживания в интернате иногородним обучающимся /далее Договор / о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

- 1.1. В соответствии с Договором Исполнитель обязуется предоставить Обучающемуся за плату услуги проживания в виде пользования койко-местом в жилом помещении интерната лицея дома № 17 к.1 по Детской улице Василеостровского района Санкт-Петербурга на период обучения, а Обучающийся обязуется использовать койко-место по назначению, Наниматель обязуется своевременно вносить плату за койко-место и питание Обучающегося.
- 1.2. Предоставление услуг проживания в интернате лицея включает в себя обязательное питание Обучающегося в столовой Исполнителя согласно утвержденному расписанию.
- 1.3. Питание Обучающегося обеспечивает столовая Исполнителя за счет Заказчика/Обучающегося. Переход воспитанников на самостоятельное питание запрещается. Стоимость питания определяется договором между Исполнителем и обслуживающей столовую организацией ежегодно.
- 1.4. Стоимость проживания определяется Советом Лицея и утверждается приказом директора ежегодно.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ИСПОЛНИТЕЛЯ

2.1. Исполнитель обязан:

- 2.1.1. Предоставить в пользование койко-место в жилом помещении интерната лицея.
- 2.1.2. Осуществлять капитальный ремонт жилого помещения.
- 2.1.3. Своевременно подготавливать интернат, санитарно-гигиеническое и другое оборудование, находящееся в нем, к эксплуатации.
- 2.1.4. Обеспечить предоставление Обучающемуся коммунальных услуг (горячее и холодное водоснабжение, канализация, отопление, электроснабжение).
- 2.1.5. Принять койко-место у Заказчика в течение двух недель по акту после расторжения или прекращения Договора либо в случае, предусмотренном пунктом 3.1.11 Договора.
- 2.1.6. Требовать своевременного внесения платы за услуги проживания; в случае, предусмотренном пунктом 3.1.11 Договора осуществить перерасчет платы за проживание на период выезда Обучающегося из интерната.
- 2.1.7. Принять койко-место по окончании учебного года и хранить личные вещи Обучающегося на складе в период летних каникул.
- 2.1.8. Осуществлять допуск в жилое помещение, где расположено койко-место Обучающегося, своих работников и уполномоченных лиц для осмотра технического и санитарного состояния жилого помещения, санитарно-технического и иного оборудования, находящегося в нем, для выполнения ремонтных работ, в случаях расторжения Договора.
- 2.1.9. Выполнять воспитательные функции в отсутствие родителей (лиц, их заменяющих),

нести ответственность за жизнь и здоровье Обучающегося во время нахождения в интернате или во время отсутствия по заявлению (кроме заявления родителей или их заменяющих).

2.1.10. Следить за выполнением Обучающимся Правил внутреннего распорядка интерната.

2.1.10. Заключение настоящего Договора влечет частичную передачу прав и обязанностей от родителей (законных представителей) обучающихся к работникам лицея на время проживания в интернате и обучении в лицее.

2.2. Исполнитель имеет право:

2.2.1. Требовать от Заказчика и Обучающегося выполнения обязательств, предусмотренных разделом 3 настоящего Договора.

2.2.2. Производить осмотры технического состояния инженерного оборудования в жилом помещении, где расположено койко-место Обучающегося.

2.2.3. В случае, предусмотренном пунктом 3.1.11 настоящего Договора, использовать жилое помещение, где расположено койко-место Обучающегося, в своей хозяйственной деятельности в соответствии с действующим законодательством РФ.

2.2.3. Нести иные обязательства и осуществлять другие права, предусмотренные действующим законодательством РФ.

2.2.4. Выселить Обучающегося:

- в случае досрочного расторжения Договора;
- по окончании срока действия Договора;
- при отчислении из Лицея;
- на период академического отпуска;
- по окончании обучения в Лицее;
- в случае непроживания более 1 месяца (за исключением каникулярного периода);
- в иных случаях, предусмотренных Положением об Интернате и Договором.

### 3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА И ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

3.1. Заказчик и Обучающийся обязаны:

3.1.1. Соблюдать правила пользования койко-местом, правила техники безопасности и пожарной безопасности.

3.1.2. Использовать койко-место в соответствии с его назначением.

3.1.3. Поддерживать в исправном состоянии жилое помещение, где находится койко-место Обучающегося, санитарно-техническое и иное оборудование, находящееся в нем, обеспечивать их сохранность. При обнаружении неисправностей санитарно-технического и иного оборудования немедленно сообщать Исполнителю и принимать возможные меры к их устранению.

3.1.4. Содержать в чистоте и порядке койко-место, места общего пользования, общее имущество, объекты благоустройства.

3.1.5. Производить посильный текущий ремонт занимаемого помещения, где расположено койко-место Обучающегося.

3.1.6. Своевременно (в установленные сроки) и в полном объеме производить плату за услуги проживания и питание.

3.1.7. При расторжении или прекращении Договора в течение двух недель освободить и сдать по акту Исполнителю в надлежащем состоянии койко-место и его оборудование, погасить задолженность по оплате.

3.1.8. Допускать в жилое помещение, где расположено койко-место Обучающегося, работников Исполнителя или уполномоченных лиц для осмотра технического или санитарно-технического состояния жилого помещения и его оборудования в любое время.

3.1.9. Возмещать материальный ущерб, причиненный Обучающимся имуществу лицея.

3.1.10. Держать постоянную связь с работниками интерната любым доступным способом (телефон, интернет и пр.).

3.1.11. В случае выезда Обучающегося в летний каникулярный период койко-место передается по акту Исполнителю.

3.2. Заказчик имеет право:

3.2.1. На надлежащее оказание услуг проживания, медицинское обслуживание Обучающегося.

3.2.1. Пользоваться общим имуществом интерната.

3.2.2. Посещать Обучающегося в свободное от занятий время (с 16 до 18 часов). 3.2.2. Расторгнуть договор в любое время, предварительно исполнив обязанность, предусмотренную пунктом 3.1.7 Договора.

3.2.3. Обучающийся обязан:

- соблюдать Устав лица, Положение об интернате, Правила внутреннего распорядка, условия Договора, добросовестно учиться, уважать честь и достоинство других обучающихся, работников лица и интерната;

- возвращаться в интернат после прогулок и мероприятий вечером не позже установленного времени;

- бережно относиться к имуществу лица и интерната, экономно расходовать электроэнергию, газ и воду, соблюдать чистоту в жилых помещениях;

- уважать честь и достоинство других обучающихся и работников лица и интерната;

- выполнять требования работников лица и интерната, касающиеся выполнения обучающимися своих обязанностей.

3.2.4. Заключая настоящий Договор, Заказчик в случае наличия угрозы жизни здоровью Обучающегося дает согласие:

- на госпитализацию, экстренное оперативное лечение, переливание крови, а также на иные экстренные медицинские меры, необходимые для сохранения жизни и здоровья ребенка, вызов специализированной скорой службы в случае, если имеются подозрения о наркотическом, алкогольном опьянении или ином, отличающемся от нормального, состоянии;

- на вызов полиции, в случае нарушения общественной безопасности учащихся (сотрудников лица);

- после вызова специальных служб, а также милиции, в случае необходимости, на продолжение дополнительных исследований на нахождение в крови наркотиков, алкоголя или психотропных веществ.

#### 4. ПЛАТЕЖИ ПО ДОГОВОРУ

4.1 Плата по Договору включает в себя:

4.1.1. Плата за услуги проживания (пользование койко-местом) составляет \_\_\_\_\_.

4.1.2. Размер оплаты определяется на основании п.1.4 настоящего Договора.

4.1.3. Плата за питание составляет \_\_\_\_\_ (п.1.3. настоящего Договора).

4.2. Плата вносится по квитанции на расчётный счёт лица ежемесячно до 5-го числа текущего месяца. Исполнителем

4.3. Обязанности за внесение платы за жилое помещение возникает у Заказчика с момента заключения Договора.

#### 5. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА, ИЗМЕНЕНИЕ, РАСТОРЖЕНИЕ И ПРЕКРАЩЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор заключен на период с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. до окончания срока обучения.

5.2. Договор может быть расторгнут по соглашению сторон в любое время.

5.3. Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующих случаях:

5.3.1. Разрушение или повреждение жилого помещения, где расположено койко-место, койко-места и иного имущества интерната Обучающимся/Заказчиком или другими лицами, за действия которых он отвечает.

5.3.2. Грубые нарушения Обучающимся условий настоящего Договора, Правил внутреннего распорядка, Положения об интернате:

- причинение ущерба жизни и здоровью обучающихся, работников лицея, посетителей;
- употребление и хранение алкогольных напитков, а также спиртосодержащих жидкостей, наркотических средств, хранение и использование оружия, взрывоопасных, токсических и ядовитых веществ, горючих жидкостей, пиротехнических изделий;
- курение, употребление алкоголя и/или наркотических веществ;
- неоднократные конфликты, инициирование ссор с другими обучающимся в интернате,
- неоднократное возвращение в интернат после прогулок и мероприятий вечером позже установленного (разрешенного) времени;
- неоднократные замечания работников лицея и интерната, касающиеся невыполнения Обучающимися Правил внутреннего распорядка;
- задолженность по оплате за питание и проживание более одного месяца.

5.3.3. Переход на самостоятельное питание (в нарушение п. 1.2. Договора).

5.4. Действие Договора приостанавливается на период академического отпуска Проживающего.

Исполнитель 5.5. Договор расторгается в случае отчисления Обучающегося из Лицея.

5.6. При расторжении договора в одностороннем порядке в случаях, предусмотренных п. 5.3 Договора, Исполнитель уведомляет Заказчика/Обучающегося за 2 дней до даты предполагаемого расторжения Договора.

5.7. В случае расторжения Договора Заказчик/Обучающийся обязаны освободить помещение и передать по акту Исполнителю в 3-х дневный срок.

## 6. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

6.1. Договор вступает в силу с момента его подписания.

6.2. Все спорные вопросы по Договору решаются в суде общей юрисдикции в соответствии с законодательством РФ по месту нахождения Исполнителя.

6.3. Заключая Договор, Заказчик,/Обучающийся дает согласие Исполнителю на обработку персональных данных Заказчика и Обучающегося, указанных в разделе 7 Договора, в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» в рамках исполнения Договора. В ходе обработки персональных данных Исполнитель вправе осуществлять: сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных Заказчика/Обучающегося.

7.

**ИСПОЛНИТЕЛЬ: Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургский государственный академический художественный лицей им. Б.В. Иогансона при Российской академии художеств»**

Адрес: 199106, Санкт-Петербург, ул. Детская, д. 17, к.1

ИНН/КПП: 7801095007/780101001

ОГРН 1037800033798

Получатель: УФК по г. Санкт – Петербургу (ФГБПОУ СПГАХЛ им. Б.В. Иогансона при РАХ, л/сч 20726Ц43540)

№ казначейского счета 03214643000000017200

Реквизиты банка: Северо - Западное ГУ Банка России//УФК по г. Санкт-Петербургу г. Санкт-Петербург

р/сч. № 40102810945370000005

БИК 014030106

Тел.(факс): 8(812)322-03-81 artlicei.spb@gmail.com

Директор \_\_\_\_\_  
м.п.

/Мищенко Т. А./

**ЗАКАЗЧИК** \_\_\_\_\_/ \_\_\_\_\_/

ФИО \_\_\_\_\_

ДАТА РОЖДЕНИЯ \_\_\_\_\_

ПАСПОРТ \_\_\_\_\_

АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН \_\_\_\_\_

АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ \_\_\_\_\_

ПОДПИСЬ

**ОБУЧАЮЩИЙСЯ**

ФИО \_\_\_\_\_

ДАТА РОЖДЕНИЯ \_\_\_\_\_

АДРЕС РЕГИСТРАЦИИ \_\_\_\_\_

ТЕЛЕФОН \_\_\_\_\_

АДРЕС ЭЛЕКТРОННОЙ ПОЧТЫ \_\_\_\_\_



Приложение к договору \_\_\_\_\_  
о предоставлении услуг проживания в интернате

## ПРАВИЛА ПРОЖИВАНИЯ

Проживающие в интернате обязаны:

1. Соблюдать чистоту и порядок в комнатах и местах общего пользования, не реже одного раза в неделю производить влажную уборку в комнате. Хранить личную одежду и обувь в гардеробе интерната.
2. Не нарушать тишину после отбоя и во время самоподготовки.
3. Не запирают двери, находясь в комнате и во время занятий (дверь закрывается на ключ только на время отъезда проживающего из интерната).
4. Ключи от комнаты оставлять на стенде в воспитательской комнате.
5. Хранить в холодильнике только разрешенные из перечня продукты с указанием фамилии и даты закладки.
6. Хранить нескоропортящиеся продукты в комнате только в герметичной упаковке.
7. Предъявлять содержимое шкафов и тумбочек для проверки воспитателю.
8. Пользоваться душевыми интерната только до 23.00 и стиральными машинами до 21.00.
9. Сообщать дежурному воспитателю причину, место и время ухода-прихода из интерната при наличии письменного разрешения родителя\законного представителя.
10. Сообщать воспитателю интерната об ухудшении своего самочувствия.
11. Сообщать о необходимости снятия с питания: на завтрак и обед - не позднее утренней сдачи питания в столовую, на ужин — до 10.00.
12. Посещать общие организационные собрания, проводимые воспитателями\ зав. интернатом.
13. Соблюдать все установленные в Лицее правила.
14. При возникновении любой чрезвычайной ситуации немедленно сообщить о происходящем воспитателю\зав. интернатом или на вахту дежурному администратору\охраннику (тел. вахты 322-29-85).

Проживающие в интернате имеют право:

1. Самостоятельно выходить из интерната при наличии письменного разрешения родителя\законного представителя и возвращаться не позже указанного в заявлении времени, если это не противоречит режиму проживания в интернате.  
Для 5-9х классов возвращение в интернат не позднее 18.00 (в выходные и праздничные дни для 9х классов не позднее 20.00).  
Для 10-11х классов возвращение в интернат не позднее 21.00.  
У выходящего из интерната должен быть при себе включенный телефон, номер которого известен воспитателю.  
При нарушении режима самостоятельного выхода из интерната может быть принято решение о запрете самостоятельного выхода.
2. Пользоваться бытовыми приборами в специально отведенных местах
3. Пользоваться мастерской и комнатой для занятий по назначению.
4. Хранить на складе при необходимости и при наличии места вещи (только упакованные в коробки, чемоданы, сумки)
5. Вносить предложения и участвовать в организации мероприятий интерната.

Проживающим в интернате запрещено:

1. Курение, распитие спиртных напитков, употребление наркотических средств.
2. Пользование нагревательными и различными электроприборами в жилых комнатах (кроме осветительных приборов и гаджетов).
3. Находиться в интернате во время учебных занятий по расписанию.



4. Приходить в интернат до 13.10 в учебные дни (кроме экстренных случаев: плохого самочувствия, посещения поликлиники, по письменному заявлению родителя\законного представителя).
5. Заселяться в интернат без справки о здоровье\выздоровлении от перенесенного заболевания.
6. Находиться в комнате для проживания при подозрении на инфекционное заболевание. Заболевший по решению медицинского работника\дежурного воспитателя должен быть помещен в изолятор до приезда врача. Родители ставятся в известность о состоянии здоровья проживающего. При подтверждении наличия инфекционного заболевания или заболевания, требующего особого режима и ухода, родители\законные представители ставятся в известность о необходимости забрать проживающего из интерната до выздоровления, либо заболевший госпитализируется.
7. Переходить на самостоятельное питание.

При нарушении Правил проживания администрация Лицея оставляет за собой право расторгнуть договор о предоставлении услуг проживания в интернате.  
Телефон интерната 8(812)322-42-15.

С «Правилами проживания» ознакомлен и согласен

-----  
(родитель\законный представитель — ФИО, дата, роспись)

-----  
(обучающийся — ФИО, дата, роспись)