



Министерство культуры Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургский государственный академический художественный лицей им. Б.В. Иогансона при Российской академии художеств»

ИНН 7801095007 ОГРН 1037800033798

199106, Санкт-Петербург, ул. Детская, 17, к.1

Директор тел.(факс) (812) 322-03-81

Учебная часть 322-40-39

ПРИНЯТО

решением Совета Лицея
СПГАХЛ им. Б.В. Иогансона при РАХ
Протокол от 09.01.2023 № 4

С учетом мнения

Совета обучающихся
Протокол от 09.01.2023 г. № 3
Совета родителей (законных представителей)
Протокол от 09.01.2023 г. №

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
СПГАХЛ им. Б.В. Иогансона при РАХ
от 09.01.2023 № 2-о
Директор _____ /Т.А. Мищенко/

ПОЛОЖЕНИЕ

о режиме занятий обучающихся

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение о режиме занятий обучающихся в федеральном государственном бюджетном профессиональном общеобразовательном учреждении «Санкт-Петербургский государственный академический художественный лицей имени Б.В. Иогансона при Российской академии художеств» (далее по тексту – Образовательное учреждение) разработано в соответствии:
- Федеральным Законом от 24.07.1998 N 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребёнка в Российской Федерации» ,
 - Федеральным законом от 29 .12. 2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»,
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 28.09.2020 N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4. 3648-20 "Санитарно- эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30.06.2020 N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других

объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

- Приказа Минпросвещения от 22.03.2021 № 115 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам основного общего и среднего общего образования"
- Уставом Образовательного учреждения.

1.2. Настоящее Положение устанавливает режим занятий обучающихся. Режим занятий обучающихся действует в течение учебного года и регламентирует функционирование Образовательного учреждения в период организации образовательного процесса, каникул.

Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа директора Образовательного учреждения.

- 1.3. Целями установления режима занятий обучающихся являются: упорядочение учебно-воспитательного процесса в соответствии с нормативно-правовыми документами; обеспечение конституционных прав обучающихся на образование и здоровье сбережение.
- 1.4. Положение разрабатывается и принимается Педагогическим советом, утверждается приказом директора Образовательного учреждения с учетом мотивированного мнения родителей (законных представителей) и обучающихся.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Образовательный процесс в Образовательном учреждении осуществляется на основе

Учебного плана, Плана внеурочной деятельности и Плана Отделения дополнительного образования детей, разрабатываемых Образовательным учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, Календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утвержденным приказом директора Образовательного учреждения.

- 2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, продолжительность урока, время начала и окончания уроков, сроки проведения промежуточной аттестации. Начало учебного года, сроки и продолжительность каникул, периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга «О формировании календарного учебного графика государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные общеобразовательные программы».
- 2.3. Образовательное учреждение обеспечивает при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права обучающихся и работников Образовательного учреждения, в том числе Календарного учебного графика, учет мнения обучающихся, родителей (законных представителей), работников Образовательного учреждения.
- 2.4. Продолжительность учебного года для обучающихся уровней основного, среднего общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в 9,11 классах ; в СПО – 36 недель.
- 2.5. Начало учебного года может переноситься при реализации общеобразовательной программы в очно-заочной форме обучения – не более, чем на один месяц, в заочной форме обучения – не более, чем на три месяца.

- 2.6. Учебный год составляют учебные периоды: основного общего образования - четверти.
 Количество четвертей - 4. Среднего общего образования и СПО – полугодия.
 Количество полугодий – 2.
- 2.7. После каждого учебного периода следуют каникулы.
- 2.8. Обучение в Образовательном учреждении ведется по шестидневной учебной неделе.
- 2.9. Обучение в Образовательном учреждении организовано в одну смену.
- 2.10. Продолжительность урока в 5–11-х классах составляет 45 минут.
- 2.11. Учебные занятия в Образовательном учреждении начинаются в 9 часов 20 минут.
- 2.12. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв для организации питания

Расписание звонков.

Компоненты учебного дня	Время	Продолжительность отдыха
1 урок	9.20-10.05	
Перемена		10 минут
2 урок	10.15-11.00	
Перемена		20 минут
3 урок	11.20-12.05	
Перемена		20 минут
4 урок	12.25-13.10	
Перемена		20 минут
5 урок	13.30-14.15	
Перемена		10 минут
6 урок	14.25-15.10	
Перемена		10 минут
7 урок	15.20-16.05	
Перемена		10 минут
8 урок	16:15-17:00	
Перемена		10 минут
9 урок	17:10-17:55	

- 2.13. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утверждаемым ежегодно приказом директора Образовательного учреждения.
- 2.14. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебных планов Образовательного учреждения, не превышает в совокупности величину недельной учебной нагрузки.
- 2.15. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.
- 2.16. В Образовательном учреждении для обучающихся по образовательной программе среднего общего образования формируются профильные классы.
- 2.17. Расписание уроков составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, с учетом дневной и недельной умственной работоспособности обучающихся и шкалой трудности учебных предметов совместно с расписанием внеурочной деятельности
- 2.18. При проведении занятий по иностранному языку, предметам художественных дисциплин допускается деление класса на две группы при наполняемости более 25 человек.
- 2.19. В течение учебного дня не проводится более одной контрольной работы. Контрольные работы рекомендуется проводить на 2-4 уроках.

- 2.20. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель и обозначаются в документации Образовательного учреждения номером, отражающим год обучения, а каждому классу параллели присваивается буквенная литера. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников Образовательного учреждения.
- 2.21. Объем домашних заданий (по всем предметам) должен быть таким, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): в 5-х классах – 2 ч., в 6-8-х классах – 2,5 ч., в 9-11 классах – до 3,5 ч.
- 2.22. Образовательном учреждении организовано медицинское обслуживание учащихся по договору с СПб ГБУЗ «Поликлиника №114». Медицинские осмотры учащихся в Образовательном учреждении организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.
- 2.23. Режим каникулярного времени
Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.
- 2.24. Проведение экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия осуществляется в соответствии с календарно-тематическим планированием и планом воспитательной работы. Выход за пределы школы регламентируется приказом Образовательного учреждения. Ответственность за жизнь и здоровье обучающихся при проведении подобных мероприятий несет педагогический работник, назначенный приказом и прошедший инструктаж по охране труда. Ответственный работник проводит инструктаж по охране труда с обучающимися.
- 2.25. Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами Образовательного учреждения.
- 2.26. Освоение образовательных программ основного общего и среднего общего образования завершается обязательной итоговой аттестацией обучающихся.