

«ПРИНЯТО»
Решением Педагогического совета
учреждения
от «29» 09 2023 г.
протокол № 7



«УТВЕРЖДЕНО»
приказом № 01
от «01» 09 2023г.
по директора
СПГАХЛ им. Б.В. Иогансона
Мищенко Т.А.



План внутришкольного контроля

**Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное
учреждение «Санкт-Петербургский государственный академический
художественный лицей им. Б.В. Иогансона при Российской академии художеств»**

на 2023-2024 учебный год

Санкт-Петербург
2023г.

План внутришкольного контроля

Федеральное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Санкт-Петербургский государственный академический художественный лицей им. Б.В. Иогансона при Российской академии художеств»

на 2023-2024 учебный год

Цель – непрерывное, диагностико-прогностическое отслеживание динамики качества образовательных услуг, оказываемых образовательным учреждением, и эффективности управления качеством художественного и общего образования, обеспечение органов управления, экспертов в области художественного и общего образования, осуществляющих общественный характер управления образовательным учреждением, информацией о состоянии и динамике качества художественного и общего образования в школе, совершенствование учебно-воспитательного процесса с учетом состояния здоровья детей, их образовательных возможностей, интересов и индивидуальных способностей и переходом на новые ФГОС.

Задачами системы оценки качества образования являются:

- организационное и методическое обеспечение сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике показателей качества образования;
- технологическая и техническая поддержка сбора, обработки, хранения информации о состоянии и динамике качества образования;
- проведение сравнительного анализа и анализа факторов, влияющих на динамику качества образования;
- совершенствовать систему контроля в соответствии с требованиями ФГОС
- своевременное выявление изменений, происходящих в образовательном процессе, и факторов, вызывающих их.
- осуществление прогнозирования развития важнейших процессов на уровне школы;
- предупреждение негативных тенденций в организации образовательного процесса;
- оформление и представление информации о состоянии и динамике качества образования.
- внедрять различные подходы к развитию творческой деятельности обучающихся с учётом специфики образовательного учреждения.
- совершенствовать систему внеурочной деятельности по школьным предметам.
- эффективно использовать потенциал педагогического коллектива в развитии достижений обучающихся, обеспеченности психологической защиты обучающихся в УВП в соответствии требованиями ФГОС
- совершенствовать систему поощрения значимых педагогических результатов.

Функциями системы являются:

- сбор данных по школе в соответствии с разработанными показателями и индикаторами мониторинга качества образования;
- получение сравнительных данных, выявление динамики и факторов влияния на динамику качества образования;
- определение и упорядочивание информации о состоянии и динамике качества образования в базе данных школы;

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в 2023-2024 учебном году являются:

- выполнение всеобуча;
- состояние преподавания учебных предметов;
- качество знаний, умений, навыков учащихся;
- качество ведения школьной документации;
- выполнение учебных программ и предусмотренного минимума письменных работ;
- подготовка и проведение итоговой аттестации учащихся;
- выполнение решений педсоветов, совещаний.

Основные направления посещений и контроля уроков:

- классно-обобщающий контроль в 9 кл, 11, 11 кл. с целью определения образовательной подготовки, сформированности мотивации к обучению, сформированности классного коллектива, определения уровня воспитанности;
- классно-обобщающий контроль в 5, 6, 7, 10 классах по определению степени адаптации учащихся к новым условиям;
- тематический контроль (во всех классах);
- развитие творческой активности на уроках литературы 7-9 кл.;
- система учителя над развитием речи (работа над сочинением, изложением);
- развитие у учащихся интереса к вновь изучаемым учебным предметам (физика 7 классы, химия 8 классы);
- подготовка учителя к аттестации;
- реализация учителями тем по самообразованию;
- соответствие уровня профессиональной подготовки учителя заявленной квалификационной категории;
- посещаемость учащимися учебных занятий кружков, секций, факультативов;
- организация досуга учащихся воспитателями ГПД;
- расписание учебных занятий; готовность к новому учебному году;
- соблюдение индивидуального подхода к учащимся, имеющим повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности;
- система учета и контроля знаний учащихся;
- работа с отстающими учащимися;
- санитарно-гигиенический режим и соблюдение т/б, пожаробезопасности;
- спортивно-массовая работа;
- работа школьной библиотеки;
- состояние преподавания в 5 кл.;
- работа кружков и секций;
- соблюдение единого орфографического режима при оформлении журналов;
- работа с детьми инвалидами и ОВЗ;
- соблюдение единого орфографического режима при заполнении дневников;
- соблюдение орфографического режима ведения тетрадей и качество их проверки учителем;

- работа классных руководителей;
- обеспечение учащихся питанием;
- организация дежурства в школе.
- административный контроль над уровнем знаний и умений учащихся по предметам – стартовый контроль, рубежный контроль, итоговый контроль (годовой на конец учебного года в переводных классах, итоговая аттестация в выпускных классах), предварительный контроль (перед экзаменами в выпускных классах);
- тематически-обобщающий;
- проверка особенностей мотивации деятельности учащихся на уроке, создание условий для ее развития.

Методы контроля:

- наблюдения;
- изучение документации;
- проверка знаний учащихся;
- анкетирование;
- анализ
- промежуточные обходы (для учебных предметов в области искусства)
- отчётные выставки, конкурсы (для учебных предметов в области искусства)

№	Мероприятия	Классы	Сроки	Вид и форма контроля	Ответственный исполнитель	Итоги (где слушается управленческое решение)
---	-------------	--------	-------	----------------------	---------------------------	--

Август

1.	Проверка готовности учебных кабинетов к началу нового учебного года	5-11	2-я неделя	Фронтальный	Зам. директора по АХР Голявинская Л.П.	Совещание при директоре
2.	Составление расписания уроков	5-11	3-4-я недели	Тематический, персональный	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. Дмитриенко Е.В.	Совещание при директоре
3.	Педагогический совет «Результаты работы школы в 2022-2023 и задачи на новый учебный год», Заседания Совета Лицея, учебно-методических советов Лицея	5-11	29.08.23	Фронтальный	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. Дмитриенко Е.В.	Педсовет, Совет Лицея, Учебно-методические советы лицея
4.	Подготовка художественных постановок на новый учебный год	5-11	30.08.23	Фронтальный, тематический	Классные руководители, МО по спецпредметам, преподаватели по спецпредметам.	Заседание МО
5.	Уточнение данных по движению учащихся за лето. Формирование классов-комплектов, групп ГПД	5-11	3-4 недели	Тематический	Администрация, секретарь., классные руководители	Совещание при директоре
6.	Подготовка торжественной линейки: «День знаний в Год Культурного наследия»	5-11	4 недели	Тематический	Зам. директора по ВР Романова П.В.	Совещание при директоре
7.	Организационное собрание классных руководителей: «План проведения Дня знаний»	5-11	29.08.23	Фронтальный	Зам. директора по ВР Романова П.В.	Совещание при директоре
8.	График дежурств сотрудников	5-11	4 недели	Фронтальный	Администрация	Совещание при директоре

9.	Сбор информации о поступлении обучающихся 9, 11 классов		29.08.23		Классные руководители, Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. Дмитриенко Е.В.	Совещание при директоре
10.	Сбор информации по льготникам	5-11	30.08.23	Тематический	Социальный педагог Луцкая А.В.	Совещание при директоре
11.	Подготовка и разработка всероссийского открытого конкурса		29.08.23	Тематический	Директор Мищенко Т.А.	Совещание при директоре

Сентябрь

1.	Торжественная линейка: «День знаний в Год Культурного наследия»	5-11	01.09.23	Фронтальный	Зам. директора по ВР Романова П.В.	Совещание при директоре
2.	Подготовка документации по школе: приказы, тарификация, отчеты на начало учебного года, обеспеченность учебными пособиями, согласование программ	5-11	1-2 недели	Фронтальный	Директор Мищенко Т.А., Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. Дмитриенко Е.В.	Совещание при директоре, педсовет
3.	Организация, проведение входного контроля знаний обучающихся	5, 10	4-я неделя	Фронтальный, тематический	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. Дмитриенко Е.В. .., учителя математики и русского языка, преподаватели по спецпредметам	Совещание при директоре
4.	Изучение процесса адаптации обучающихся 5, 10-х классов к условиям обучения в школе, проводимое в форме бесед с обучающимися	5, 10	3-4 недели	Фронтальный, тематический	Зам. директора по ВР, Романова П.В., психолог Куликова И.И.	Собрание классных руководителей с участием заместителя по ВР
5.	Организационное собрание с участием директора лицея . Организационные родительские собрания 5-11-е классы по классам.	5-11	07.09.23	Тематический	Директор Мищенко Т.А Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. Дмитриенко Е.В. .., зам. директора по ВР Романова П.В., классные руководители	Совет родителей

6.	Организация горячего питания учащихся	5-11	1-я неделя	Тематический	Директор Мищенко Т.А., зам. директора по АХЧ Голявинская Л.П., зав. столовой	Совещание при директоре
7.	Составление графика контрольных работ по рабочим программам учителей.	5-11	3 неделя	Фронтальный, тематический	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. учителя предметники	Совещание при директоре
8.	Проведение входного административного контроля по русскому языку и математике	5-8, 10	2 неделя	Тематический	Заместитель по УВР Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., председатели МО	Заседания МО
9.	Производственное совещание учителей по оформлению электронной и бумажной документации	5-11	2 неделя	Фронтальный	Администрация	Учебно-методический совет Лицея
10.	Работа с молодыми специалистами (правила ведения документации)	6,10	В течение месяца	Обзорный контроль	Руководители МО	Заседания МО
11.	Формирование групп на внеурочную деятельность, элективные курсы	5-11	1-2 недели	Фронтальный контроль	Директор Мищенко Т.А. Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. Дмитриенко Е.В. классные руководители.	Совещание при директоре
12.	Формирование объединений дополнительного образования на внебюджетной основе		2-3 неделя		Директор Мищенко Т.А.	Совет Лицея
13.	Заседание МО классных руководителей: анализ работы за год план работы на 2022-2023 учебный год	5-11	2 неделя	Обзорный	Зам. директора по ВР Романова П.В.	Заседание учебно-методических советов Лицея
14.	Проведение школьного этапа Всероссийских предметных олимпиад школьников	5-11	сентябрь-октябрь		Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.	Совещание при директоре
15.	Подготовка отчётных выставок по итогам летней практики в 2023 году	6-8, 10-11	1-2 недели	Фронтальный	Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В., МО по спецпредметам, преподаватели спецпредметов	Заседание МО

16.	Проведение осенней практики Проведение отчётной выставки	5-11	4-я неделя	Тематический контроль	Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.	Заседание МО
17.	Анализ контингента учащихся школы	5-11	В течение месяца		Социальный педагог Луцкая А.В., классные руководители	Совещание при директоре
18.	Выявление учащихся и семей «группы риска», находящихся в социально – опасном положении Организация индивидуальной профилактической работы с данными категориями		постоянно		Социальный педагог Луцкая А.В. Педагог- психолог Куликова И.И., классные руководители	Совещание при директоре
19.	Проверка дневников. Проверка ведения тетрадей	5-11	3 недели	Фронтальный, тематический	Классные руководители, зам. директора по ВР Романова П.В.	Совещание при директоре
20.	Проверка личных дел.	5-11	1 неделя		Классные руководители.	Совещание при директоре
21.	Формирование банка данных учащихся, пропускающих занятия без уважительных причин	5-11 10-11	4 недели		Социальный педагог Луцкая А.В. Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. Дмитриенко Е.В. зам. директора по ВР Романова П.В..	Совещание при директоре
22.	Разработка и проведение мероприятий, посвященных «Году Педагогу наставнику»	5-11	Сентябрь		Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. Дмитриенко Е.В. зам. директора по ВР Романова П.В..	Совещание при директоре
23.	Участие в Международном конкурсе «Созвездие талантов» на присуждение награды «Звезда академика Дмитрия Сергеевича Лихачёва», проверка знаний обучающихся	5-11	3-4 недели	Фронтальный контроль	Директор Мищенко Т.А., зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В., МО по искусству	Художественный совет Лицея

24.	Совет Родителей (законных представителей)	1 неделя	Фронтальный контроль	Зам. директора по ВР Романова П.В.	Совет Родителей
-----	---	----------	----------------------	---------------------------------------	-----------------

Октябрь

25.	Проведение «Дня Лицейста», награждение победителей олимпиад, конкурсов за выдающиеся успехи в обучении	5-11	1-2 недели	Тематический	Зам. директора по ВР Романова П.В.	Совещание учебно-методического совета
26.	Организация, проведение и анализ контрольных работ, промежуточных обходов по спецпредметам, проверка дневников.	5-11	3-4-я неделя	Фронтальный, тематический	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. Дмитриенко Е.В. зам. директора по ВР Романова П.В..	Совещание при директоре
27.	Профориентирование	5-11	В течение месяца		Психолог Куликова И.И.	
28.	Совещание учителей по адаптации учащихся 5, 10-х классов к условиям обучения в школе	5, 10	2 недели	Тематический	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. Дмитриенко Е.В. зам. директора по ВР Романова П.В., психолог Куликова И.И.	Заседание МО
29.	Посещение уроков молодых учителей-предметников	5-11	В течение месяца	Тематический контроль	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.	Заседание МО
30.	Методическая работа по живописи, рисунку и композиции, корректировка рабочих программ	5-11	В течение месяца	Тематический контроль	Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.	Заседание МО
31.	Начало работы объединений дополнительного образования, утверждение реестра доп. услуг		1 неделя		Директор Мищенко Т.А.	Совет Лицея

32.	Проверка ведения классных журналов	5-11	4 недели	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. Дмитриенко Е.В. зам. директора по ВР Романова П.В...	Совещание при директоре
33.	Подготовка к художественным конкурсам	5-11	2-3 недели		Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В. члены МО, преподаватели специальных дисциплин	Заседание МО
34.	Обходы по искусству	5-11	4-я неделя		Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В., члены МО, преподаватели специальных дисциплин	Заседания МО по искусству
35.	Педагогический Совет по результатам I четверти	5-11	4 недели		Директор Мищенко Т.А., Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. Дмитриенко Е.В. зам. директора по ВР Романова П.В.. педагогический коллектив Лицея	Педсовет
36.	Подготовка и разработка всероссийского открытого конкурса «Артлицей»	5-11	Октябрь		Директор Мищенко Т.А., зам. Директора по УВР Дмитриенко Е.В. курагоры конкурса	Совещание при директоре
37.	Отчётные художественные выставки обучающихся Лицея				Директор Мищенко Т.А., зам. Директора по УВР Дмитриенко Е.В.	

38.	Совет Родителей (законных представителей)		3 недели	Фронтальный	Зам. директора по ВР Романова П.В.	Совет Родителей
39.	Организационные родительские собрания 5-11-е классы по классам.		3 недели	Фронтальный	Зам. директора по ВР Романова П.В., классные руководители	

Ноябрь

40.	Проведение всероссийского открытого конкурса «Пейзаж родной земли»	5-11	1 неделя	Фронтальный	Директор Мищенко Т.А., зам. директора п УВР Дмитриенко Е.В. кураторы конкурса	Совещание при директоре
41.	Проведение двадцатого Регионального конкурса им. И. Е. Репина и восемнадцатого конкурса юных скульпторов им. М. Аникушина	5-11	2-я неделя	Фронтальный	Директор Мищенко Т.А., Дмитриенко Е.В. МО по спецпредметам	
42.	Городской этап Всероссийской олимпиады школьников	5-11	2-4 недели	Фронтальный	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.	Заседание МО
43.	Тематическое родительское собрание по подготовке к ГИА	9, 11-11	3 недели		Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С..	Заседание МО
44.	Заседания методических объединений: анализ работы за четверть, утверждение планов работы по подготовке к ГИА	9	2-я неделя	Фронтальный	Руководители МО по общему образованию	
45.	Собеседование с учениками и родителями учеников, имеющих неудовлетворительные результаты в обучении.	5-11	2-3 недели	Фронтальный	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.	
46.	Административный контроль. Пробные тестирования по математике и русскому языку в 9-х классах	9, 11-11	4 недели	Тематический контроль	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С Учителя математики и русского языка	Заседания МО

47.	Проверка ведения дневников учащихся	5-11	постоянно	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., классные руководители	Заседания МО
48.	Административный контроль по спецпредметам (подготовка конкурса набросков)	5-11	2 недели	Тематический контроль	Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В. МО по спецпредметам	Заседания МО по спецпредметам
49.	Проверка посещаемости и опозданий	5-11	3-я неделя	Фронтальный	Зам. директора по ВР Романова П.В., соц. педагог Луцкая А.В., классные руководители	Совещание при директоре
50.	Проведение конкурса набросков (промежуточная проверка знаний обучающихся)	5-11	3-4 недели	Тематический контроль	Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В. МО по спецпредметам	Заседание МО по спецпредметам
51.	Лекции психолога «Центра поддержки семьи ВО СПб»	8-10	постоянно	Тематический контроль	Зам. директора по ВР Романова П.В.	Заседание при завуче по ВР
52.	Мероприятие, посвящённое Дню Народного Единства	5-11	3 недели		Зам. директора по ВР Романова П.В., педагог-организатор Юрова А.В.	
53.	Административный контроль. Пробные тестирования по математике и русскому языку в 11-х классах	11	2-3 недели	Фронтальный	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.	Заседание МО
54.	Проверка ведения дневников учащихся	5-11	постоянно	Обзорный контроль	Зам. директора по ВР Романова П.В., классные руководители	Заседания МО

Декабрь

55.	Областной этап Всероссийской предметной олимпиады школьников		Декабрь	Фронтальный	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.	
56.	Диагностические тестирования выпускников 9 классов по математике и	9	По графику	Тематический контроль	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.	Заседания МО

	русскому языку в рамках подготовки к ГИА					учителя общего образования	
57.	Административный контроль. Проведение и анализ полугодовых контрольных работ	5-11	3-4 неделя			Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., руководители МО	Заседания МО
58.	Проверка ведения дневников обучающихся	9-11	В течение месяца		Классно-обобщающий контроль	Зам. директора по ВР Романова П.В.	Заседания МО
59.	Проверка поурочных планов учителей	5-11	2 недели		Обзорный контроль	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В.	Заседания МО
60.	Подготовка базы по выпускникам 9х и 11х классов для ГИА		3 недели			Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.	Совещание при директоре
61.	Обходы по искусству		4 недели			Директор Мищенко Т.А., Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.	Художественный Совет Лицея
62.	Проверка ведения рабочих тетрадей по математике	8	4 недели			Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.,	Заседания МО
63.	Отчётные выставки работ учащихся	5-11	4 недели			Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.	Художественный Совет Лицея
64.	Проведение праздничных мероприятий, посвящённых наступающему Новому году	5-11	В течение месяца			Зам. директора по ВР Романова П.В., педагог-организатор Юрова А.В., классные руководители.	
65.	Проверка ведения классных журналов	5-11	4 недели		Обзорный контроль	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В..	Заседания МО
66.	Проведение родительских собраний по итогам окончания первого семестра	5-11	3-я неделя		Фронтальный контроль	Директор Мищенко Т.А., Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В. Зам. директора по ВР Романова П.В. классные руководители, преподаватели спецпредметов	

67.	Отчётные художественные выставки обучающихся Лицея		3-4 недели		Заместитель по УВР Дмитриенко Е.В., руководители МО	
68.	Совет Родителей (законных представителей)		3 недели	Фронтальный	Заместитель по ВР Романова П.В.	
69.	Итоговое сочинение	11	1 неделя	Тематический	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.	

Январь

70.	Педагогический совет: Результаты учебно-воспитательной работы в первом полугодии. Выполнение учебных программ.	5-11	2-я неделя		Мищенко Т.А., заместители директора., Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В. Зам. директора по ВР Романова П.В.	Педсовет
71.	Заседания методических объединений: анализ результатов за полугодие и результатов диагностических тестирований в выпускных классах.	5-11	2-3-я неделя	Тематический	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В. руководители МО	Заседания МО
72.	Анализ выполнения учебных программ	5-11	3-я неделя	Обзорный	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В. руководители МО	Заседания МО
73.	Мероприятия «Памяти блокадного Ленинграда», художественные выставки, конкурсы	5-11	3 недели		Директор Мищенко Т.А., зам. директора по ВР Романова П.В., зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В., педагог-организатор Юрова А.В. зам. директора по ВР Романова.	
74.	Проверка ведения рабочих тетрадей по истории	11	4 недели	Обзорный		Заседания МО
75.	Проверка техники чтения	6	4 недели	Тематический	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.,	Заседания МО
76.	Приём заявлений на участие в ГИА	9, 11	1 неделя	Обзорный	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.,	Совещание при директоре

77.	Совет Родителей (законных представителей)	4 неделя	Фронтальный	зам. директора по ВР Романова.	Совет Родителей
78.	Проверка посещаемости и опозданий	5-11	Фронтальный	зам. директора по ВР Романова.	Совещание при директоре
79.	Разработка и проведение мероприятий, посвященных «Году Экологии 2018»	5-11	Фронтальный	зам. директора по ВР Романова.	Совещание при директоре
80.	Проведение экскурсии в Академию Художеств. Обходы Института им. И.Е. Репина	5-11		Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В. зам. директора по ВР Романова П.В., классные руководители	
81.	Методическая выставка лучших работ из фондов Лицея	Январь		зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.,	

Февраль

82.	Методическая неделя «Методическая выставка СПГАИЖСА им. И. Е. Репина»	5-11	1-3-я неделя	Администрация, куратор Лицея от СПГАИЖСА им. И. Е. Репина, руководители МО	
83.	Диагностическое тестирование выпускников 9-х классов в рамках подготовки к ГИА	9	2-я неделя	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. учителя общего образования	Заседания МО
84.	Проверка поурочных планов учителей	5-11	2 неделя	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В.	Заседания МО
85.	Отчётные художественные выставки обучающихся Лицея	5-11	постоянно	Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.	Заседания МО
86.	Проверка ведения классных журналов	5-11	3 неделя	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.,	Заседания МО
87.	Проверка ведения рабочих тетрадей химия	7	4 неделя	Зам. директора по ВР Романова П.В	Заседания МО
88.	Проверка ведения дневников	5-11	4 неделя	Зам. директора по ВР Романова П.В	Заседания МО

89.	Проверка посещаемости и опозданий	5-11	4 недели	Фронтальный	Зам. директора по ВР Романова П.В	Совещание при директоре
90.	Ежегодный конкурс «Россия – мой дом, моя жизнь» Академия им. Штиглица	5-11	В течение месяца	Фронтальный	Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.	
91.	Выставка клаузур (архитекторы)	10-11	2 недели	Тематический	Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.	Заседания МО
92.	Административный контроль. Пробные тестирования по математике и русскому языку в 11-х классах	11	3 недели	Тематический	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.,,	Заседания МО

Март

93.	Совет по профилактике правонарушений и по предварительным результатам учебной работы в третьей четверти	5-11	1-я неделя	Обзорный	Директор Мищенко Т.А., заместители директора, классные руководители	
94.	Подготовка аттестационного материала	5-11			Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В.	Заседания МО
95.	Беседа с учащимися	5-11	3-я неделя	Обзорный контроль	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В., Зам. директора по ВР Романова П.В., психолог Куликова И.И. классные руководители	Заседания МО
96.	Промежуточные просмотры художественных работ обучающихся	5-11	3-я неделя	Обзорный	Зам. директора по УВР., Дмитриенко Е.В.	Заседания МО
97.	Контроль работы объединений дополнительного образования		март		Директор Мищенко Т.А.	
98.	Проверка поурочных планов учителей	5-11	3-я неделя	Обзорный	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В.,	Заседания МО

99.	Проверка ведения дневников	5-11	3-неделя	Обзорный	Зам. директора по ВР Романова П.В.,	Заседания МО
100	Отчётные выставки работ учащихся	5-11	3неделя	Обзорный	Зам. директора по УВР ., Дмитриенко Е.В.	Заседания МО по специпредметам
101	Проверка посещаемости и опозданий	5-11	4-я неделя	Фронтальный	Зам. директора по ВР Романова П.В.,	Совещание при директоре
102	Проведение родительских собраний	5-11	3 недели	Фронтальный	Зам. директора по ВР Романова П.В.,	Совещание при директоре
103	Заседание родительского комитета	5-11	3 недели	Фронтальный	Зам. директора по ВР Романова П.В.,	Совещание при директоре

Апрель

104	Педагогический совет по результатам учебно-воспитательной работы в третьей четверти		2 неделя	Фронтальный	Директор Мищенко Т.А., заместители директора	Педсовет
105	Родительское собрание 9-е классы по подготовке к ГИА		3 неделя	Тематический	Директор Мищенко Т.А., Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В., Зам. директора по ВР Романова П.В., психолог Куликова И.И. классные руководители	Совет Родителей
106	Психологическая подготовка выпускников 9х и 11х классов к ГИА	9, 11	3 неделя	Тематический	Директор Мищенко Т.А., Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В., Зам. директора по ВР Романова П.В., психолог Куликова И.И. классные руководители	Совещание при директоре
107	Подготовка по организации выездной летней практики	5-11	По плану	Тематический	Директор Мищенко Т.А., зам. директора по УВР	Заседания МО

							Дмитриенко Е.В., МО по спецпредметам	
108	Промежуточные просмотры	5-11	3 недели	Фронтальный	Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В., МО по спецпредметам, преподаватели спецпредметов		Заседания МО	
109	Начало работы комиссии по индивидуальному отбору лиц, поступающих в Лицей		4 недели	Тематический	Директор Мищенко Т.А., зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.,		Заседания МО	
110	Проведение акции «За здоровье и безопасность наших детей»	5-11	В течение месяца	Тематический	Социальный педагог Луцкая А.В., классные руководители, заместитель директора по ВР Романова П.В.		Совещание при директоре	
111	Проверка поурочных планов учителей	5-11	3 недели	Обзорный	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В.,		Заседания МО	
112	Проверка посещаемости и опозданий	5-11	4 недели	Фронтальный	заместитель директора по ВР Романова П.В.		Совещание при директоре	
113	Проверка ведения дневников	5-11	4 недели	Обзорный	заместитель директора по ВР Романова П.В.		Заседания МО	
114	Проверка ведения рабочих тетрадей русский язык	8	4 недели	Обзорный	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.,		Заседания МО	
115	Ежегодный конкурс на премию Игоря Минакова	5-11	Апрель	Фронтальный	Директор Мищенко Т.А., зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.,			
116	Конкурс набросков	5-11	3 недели	Фронтальный	зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.,			

Май

117	Проверка посещаемости и опозданий	5-11	1-я неделя	Фронтальный	заместитель директора по ВР Романова П.В.	Совещание при директоре
118	Проверка выполнения тематического планирования	5-11	1-я неделя	Фронтальный	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С.,	Совещание при директоре

119	Правила проведения итоговой аттестации	9, 11	2-я неделя	Обзорный	Дмитриенко Е.В., Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В.,	Заседания МО
120	Годовые контрольные работы	5-11 классов	2-3-я неделя	Фронтальный, тематический	Директор Мищенко Т.А., зам директора по УВР Демидёнок Н.С., учителя общего образования	Совещание при директоре
121	Заседания Приёмной комиссии 1 этап		В течение месяца	Тематический	Директор Мищенко Т.А., зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.,	Совещание при директоре
122	Родительские собрания по итогам учебного года	5-11	3-4 недели	Тематический	Директор Мищенко Т.А., Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В., Зам. директора по ВР Романова П.В., психолог Куликова И.И. классные руководители	Совещание при директоре
123	Заседание родительского комитета	5-11	3 недели	Фронтальный	Зам. директора по ВР Романова П.В	Совещание при директоре
124	Обеспечение участия выпускников в ГИА.	9, 11	По плану	Тематический	Директор Мищенко Т.А., Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В., Зам. директора по ВР Романова П.В.,	Совещание при директоре
125	Оформление наградных материалов по результатам года.	5-11	По плану	Тематический	Зам. директора по ВР Романова П.В.,	Совещание при директоре
126	«Последний звонок» 9-11 кл.	9, 11	25 мая	Обзорный	Зам. директора по ВР Романова П.В.,	Совещание при директоре

						педагог-организатор Юрова А.В.	
127	Беседа с учащимися «Об итогах аттестации»	5-11	3-я неделя	Обзорный	Зам. директора по ВР Романова П.В.,		
128	Подготовка отчётных обучающихся выставок по результатам 2 полугодия	5-11	3-4 неделя	Тематический	Директор Мищенко Т.А., зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.,	Заседания МО	
129	Педагогические советы по окончанию учебного года	5-11	В течение месяца	Фронтальный	Директор Мищенко Т.А., Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В.,	Совещание при директоре	
130	Проведение персональных выставок учащихся	10-11	В течение месяца	Фронтальный	Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.		
131	Проведение выставок и конкурсов на тему Великой Отечественной войны	5-11	В течение месяца	Тематический	Директор Мищенко Т.А., зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.	Заседание МО	
132	Административный контроль. Сочинение по литературе.	10	2 недели	Тематический	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С		

ИЮНЬ

133	Проведение Летней творческой практики обучающихся Лицея в 2018 г.	5-11	В течение месяца	Тематический	Зам. директора по УВР Дмитриенко Е.В.	Заседание МО	
134	Обеспечение участия выпускников в ГИА	9, 11	По расписанию	Тематический	Директор Мищенко Т.А., Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В., Зам. директора по ВР Романова П.В.,	Заседание МО	

135	Проверка классных журналов	5-11	2-3 недели июня	Обзорный	Директор Мищенко Т.А., Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В., Зам. директора по ВР Романова П.В.,	Совещание при директоре
136	Второй этап и третий этап индивидуального отбора лиц, поступающих в Лицей	5-11	В течение месяца	Обзорный	Директор Мищенко Т.А., Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В., Зам. директора по ВР Романова П.В.,	Совещание при директоре
137	Формирование учебного плана, согласование программно-методического обеспечения учебного процесса, утверждение режима работы школы на следующий учебный год.		4-я неделя	Фронталь ный	Директор Мищенко Т.А., зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В.	Совещание при директоре
138	Вручение аттестатов	9, 11	3-4 недели	Тематичес кий	Директор Мищенко Т.А., Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С., Дмитриенко Е.В., Зам. директора по ВР Романова П.В., классные руководители	Совещание при директоре
139	Предоставление отчёта по итогам года Учредителю, в комитет по образованию		4 я неделя неделя	Фронталь ный	Директор Мищенко Т.А.	Совещание при директоре
140	Анализ социально-профилактической работы за учебный год		3-4 недели	Фронталь ный	Зам. директора по ВР Романова П.В. Социальный педагог Луцкая А.В.	Совещание при директоре
141	Подготовка планов работы на новый учебный год		3 -4 недели	Тематичес кий	Зам. директора по УВР Демидёнок Н.С. Дмитриенко Е.В.,	Совещание при директоре